Приложение № 9

к распоряжению Председателя Совета депутатов Северодвинска

от 02.09.2013 № 68-Р

(в ред. от 19.04.2021)

**Типовая форма согласия на обработку персональных данных**

**сотрудников аппарата Совета депутатов Северодвинска,**

**иных субъектов персональных данных**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование документа, серия, номер)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о дате выдачи документа, удостоверяющего личность и выдавшем его органе)

# в соответствии с ч. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам Совета депутатов Северодвинска, расположенного по адресу: 164500, Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных.

# Даю согласие на обработку персональных данных в целях:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цель обработки персональных данных)

# Даю согласие на обработку следующих персональных данных:

|  |  |
| --- | --- |
| Персональные данные | Указание на согласие обработки ПД |
| Общие персональные данные |  |
| 1. Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство |  |
| 2. Прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения). |  |
| 3. Владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации. |  |
| 4. Образование (когда и какие образовательные учреждения закончил, номера дипломов, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому) |  |
| 5. Послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов). |  |
| 6. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.) |  |
| 7. Классный чин федеральной государственной гражданской службы, гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское, специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены) |  |
| 8. Государственные награды, иные награды и знаки отличия (кем награжден и когда) |  |
| 9. Степень родства, фамилии, имена, отчества, даты рождения близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены) |  |
| 10. Места рождения, места работы и домашние адреса близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены) |  |
| 11. Фамилии, имена, отчества, даты рождения, места рождения, места работы и домашние адреса бывших мужей (жен) |  |
| 12. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью) |  |
| 13. Близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилия, имя, отчество, с какого времени проживают за границей) |  |
| 14. Свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния |  |
| 15. Адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания) и адрес места фактического проживания |  |
| 16. Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) или документ, удостоверяющий личность |  |
| 17. Паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан) |  |
| 19. Номер телефона и /или сведения о других видах связи |  |
| 20. Отношение к воинской обязанности, сведения по воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу) |  |
| 21. Идентификационный номер налогоплательщика |  |
| 22. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) |  |
| 23. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (форма, номер и дата) |  |
| 24. Сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору |  |
| 25. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию (в случаях, установленных законом) |  |
| 26. Сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов семьи |  |
| 27. Номер расчетного счета (номера расчетных счетов), номер банковской карты (номера банковских карт), иные реквизиты для безналичной оплаты заработной платы |  |
| 28. Сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации. |  |
| Специальные категории персональных данных |  |
| 29. Наличие (отсутствие) судимости и (или) фактах уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования |  |
| 30. Наличие (отсутствие) заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению, подтвержденного заключением медицинского учреждения |  |
| 31. Результаты обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) |  |
| Биометрические персональные данные |  |
| 32. Цветное цифровое фотографическое изображение лица, полученное при приеме на работу, копия фотографического изображения лица, содержащаяся в паспорте, |  |
| 33. Собственноручная подпись |  |
| 34. Иные персональные данные в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимые для осуществления цели обработки Советом депутатов Северодвинска (указать какие) |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(иные персональные данные)

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока прохождения муниципальной службы (работы) в Совете депутатов Северодвинска;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

после увольнения с муниципальной службы (прекращения трудовых отношений) персональные данные будут храниться в Совете депутатов Северодвинска в течение предусмотренного законодательством Российской Федерации срока хранения документов;

передача моих персональных данных третьим лицам осуществляется только с предварительного моего согласия посредством получения от меня дополнительного согласия.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись субъекта персональных данных)